

# 学生缓考申请操作手册

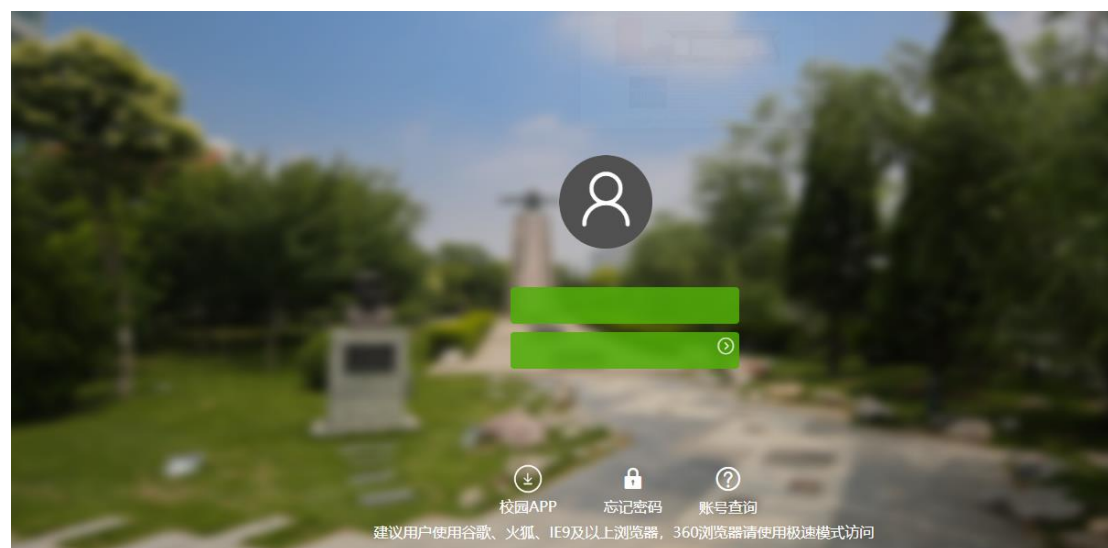
## 1、学生登陆教务系统

校园网登陆：

登陆黄河水利学院官网：<https://www.yrcti.edu.cn/>



进入智慧校园



登陆教务系统



校外网登陆:

学校主页——网络服务——零信任访问控制系统(或直接输入零信任访问控制系统网址: <https://atrust.yrceti.edu.cn>)——智慧校园——教务系统



## 2、缓考申请

菜单: 我的——缓考申请



选课课程申请缓考

缓考申请

缓考申请我的申请记录

缓考申请

缓考课程查询: 课程查询 查询

序号	课程代码	课程名称	考试类型	操作
1	20000000S	毕业教育及就业指导	期末考试	申请缓考
2	52080914S	顶岗实习	期末考试	申请缓考

填写申请原因后提交，等待审核即可。

课程名称: 毕业教育及就业指导

考试类型: 期末考试

\*申请原因:

附件: 选择文件 未选择任何文件

提交 取消

注: 1. 只允许上传单个文件, 如果包含多个文件, 请打包后上传  
2. 文件不可以超过10M  
3. 系统只支持上传DOC、DOCX、XLS、XLSX、PDF扩展名的文件

附件以学号+姓名方式命名。  
对于因学院统一组织参加各类比赛而申请缓考的，此处应上传以学院统一开局的证明文件。  
对于因个人原因申请缓考的，此处应说明具体情况原因并附相关证明材料。

缓考申请

缓考申请我的申请记录

缓考申请

缓考课程查询: 课程查询 查询

序号	课程代码	课程名称	考试类型	操作
1	52080914S	顶岗实习	期末考试	申请缓考

可在我的申请记录中查看申请

缓考申请

缓考申请我的申请记录

我的申请记录

缓考申请记录 (待审核)

序号	课程代码	课程名称	考试类型	申请时间	申请状态	操作
1	20000000S	毕业教育及就业指导	期末考试	2022-08-10 17:14:54	待审核	取消申请 查看

缓考申请记录 (审核进行中)

序号	课程代码	课程名称	考试类型	审核时间	申请状态	操作
----	------	------	------	------	------	----

缓考申请记录 (审核结束)

序号	课程代码	课程名称	考试类型	审核时间	申请状态	操作
----	------	------	------	------	------	----