



2018-2019 学年第一学期第 13 周（总第 730 期）

一、学校教学活动

★11 月 26 日,2018 年全国职业院校技能大赛职业院校教学能力比赛闭幕式在济南职业学院举行,我校派出的 5 支代表队参加了高职组教学设计、课堂教学、实训教学 3 个赛项,其中 2 支代表队入围现场决赛。最终,我校 5 支代表队全部获奖,其中二等奖 2 项、三等奖 3 项。

★教务处组织相关部门开展了《高等职业教育质量年度报告(2019)》的编制、《高等职业教育创新发展行动计划(2015-2018 年)》执行绩效数据的采集和期中教学检查工作。

★教务处配合信息办组织开展信息化发展水平评估工作。

★教务处组织各院部,核对 2018-2019(2) 校历工作。

二、院(部)教学活动

(一) 国际教育学院

① 国教院召开公共英语课程教学标准研讨会,着重对课程目标、教学内容与要求、考核方案等方面进行了讨论交流。

② 公共英语教研室研讨制定期末信息化教学学生问卷调查表;布置任课教师开展说课活动。

③ 对外汉语教研室制定了留学生语言能力标准,并针对留学生的汉语教学出现的问题进行教研活动,制定改进方案。

④ 举行了俄语风采大赛初赛,节目精彩纷呈,历时 3 个小时,极大的调动了学生学习俄语的积极性。

⑤ 电气、环艺、机械等三个专业开始与俄方进行课程对接活动。

(二) 艺术学院

① 我院视觉艺术专业学生参观央美精细素描展。

② 艺术与设计学院举办舞台表演艺术(戏曲)专题讲座。

③ 艺术与设计学院“创意宋匠”多维空间设计大学生创客空间系列讲座开启。

(三) 土木与交通学院

① 我院组织进行 2017 级检测、养护、道桥专业学生轮岗实习岗前培训工作。

② 我院进行 2018 年科研奖励相关信息登记及汇总工作。

③ 南非建筑教育和培训交流代表团来我校拜访洽谈,并到我院实训基地进行了参观学习。

④ 我院进行 2019 年度高等职业教育质量年度报告案例上报工作。

⑤ 我院组织学生进行 2019 年度大学生计算机应用技术考试报名。

(四) 机械工程学院

① 组织教师完成了信息化水平评估材料的填报工作。

② 完成了 2018-2019(2) 学期的执行校历核对工作。

(五) 体育部

① 组织体育部全体教师研讨新修订的体育课“教学标准”。

② 完成“黄河杯”健美操比赛彩排工作。

③ 开展了与中水 11 局篮球友谊赛。

④ 完成“黄河杯”足球赛各项准备工作,比赛将于本周六开赛。

(六) 电气工程学院

① 组织各教研室主任落实 2018-2019(2) 学期的教学任务。

② 各教研主任组织开展教研室各项活动。

③ 院行政办公室在教务系统中完成 2018-2019 (2) 学期课程开课与不开课任务。

④ 院行政办公室组织了电力 17 级随堂期末考试。

⑤ 俄罗斯南乌拉尔国立大学教师与我院电气自动化专业教师进行了专业对接,深入研讨了电气 1705 中俄合作班教学工作。

(七) 商务与管理学院

① 我院被中国国际贸易促进委员会商业行业委员会表彰为“全国跨境电商“创新创业”人才培养示范校”。

② 电子商务专业师生,荣获第八届 POCIB 全国外贸从业能力大赛二等奖。

③ 电子商务与网络营销专业师生荣获全国移动商务技能竞赛二等奖。

④ 完成 16 级市场营销专业的毕业答辩工作。

(八) 信息工程学院

① 组织各教研室召开教学研讨会议,针对近期教学工作进行详细研讨布置。

② 组织学生进行本学期文官二级考试报名工作。

(九) 马克思主义学院

① 组织召开全体教工会议,院长彭新立针对日常教学管理工作等相关事宜进行安排和布置。

② 组织各教研室进行讨论课程标准的修改及制定情况。

③ 组织各教研室进行集体备课。

(十) 测绘工程学院

① 传达并落实以下通知:《关于严肃职称推荐评审工作纪律的通知》、《关于 1-8#实验楼采暖改造项目细节完善的通知》、《关于在职攻读 2019 年博士研究生报名工作的通知》、《关于举办《公共安全简析及应急策略》讲座的通知》等文件;

② 组织做好 2018 年专业技术职务任职资格评审推荐和材料报送工作;

③ 组织做好测绘地理信息和地籍专业 16 级学生集中考试工作;

④ 组织做好实训室实训管理系统试运行工作;

⑤ 组织完成 2018-19 (2) 学期授课任务的录入(注意时间段与校历保持一致)工作;

⑥ 组织完成第三批 2018 届毕业生档案整理及邮寄工作;

⑦ 继续组织做好 2018 年专业资源库专项资产加计上报工作;

⑧ 继续组织做好 2019 届毕业班未就业学生就业和统计工作;

⑨ 继续组织做好 2017 级工测、测技专业顶岗实习指导与管理工作;

⑩ 继续组织做好 2019 年测绘国赛选手选拔与培训工作;

⑪ 继续组织做好“测绘地理信息技术专业国家教学资源库”建设与智慧职教云应用推广工作。

(十一) 水利工程学院

① 召开教学诊改及三新技术培训交流会议。

② 水工国家资源库的更新任务研讨。

③ 赴农科院水利部农田灌溉研究所考察交流。

④ 完成高等职业教育人才培养质量报告案例撰写。

(十二) 环境工程学院

① 16 级学生完成了所有随堂考试工作。

② 在周二召开的例会上,院领导强调了要加强学生顶岗实践的管理,要求各指导教师着重对学生的安全问题加以重视;并强调要提高对实验室的利用率,对实验室采暖问题,灭火器的类型,数量以及存放问题进行排查。

(十三) 旅游学院

① 组织开展 2018 年度专业技术职务任职资格申报推荐排序工作,

② 按照教务处要求,按时完成 2018-2019 (2) 校历核对工作,

③ 完成河南省高校信息化发展水平评估指标体系任务。

(十四) 金融与会计学院

① 组织开展 2016 级学生顶岗实习动员大会。

② 组织开展专升本报名工作，金融与会计学院 2016 级学生共报名 244 人。

③ 金融与会计学院参加“管理会计技能比赛”国赛三等奖。

(十五) 基础部

① 组织各教研室进行教研活动，研讨智慧课堂的使用及教师互动环节的各项内容。

② 本周，共有 5 位老师进行了听课活动。

教学通报由教务处整理、补充、编印

2018 年 12 月 3 日